

COMMISSION DES ARTS, DE LA CULTURE, DES LETTRES ET DU PATRIMOINE

PROCÈS-VERBAL – PUBLIC

Tenue à Gatineau, **LE LUNDI 20 MARS 2017**

Salle des Comités – Maison du Citoyen – 25, rue Laurier

PRÉSENCES :

Madame Mireille Apollon, présidente et conseillère municipale
Monsieur Cédric Tessier, conseiller municipal
Madame Louise Boudrias, conseillère municipale

Monsieur Roger Blanchette, membre citoyen
Monsieur Jacques Clément, membre citoyen
Madame Maud Laverdière, membre citoyenne
Monsieur Alain Roy, membre citoyen
Monsieur John Willis, membre citoyen
Monsieur Pierre-Edmond Lalonde, membre citoyen

Madame Julie Martineau, personne-ressource / Culture Outaouais
Monsieur Mathieu Boissinot, coordonnateur de projets en design urbain, Urbanisme
Madame Annick Cousineau, secrétaire de direction – Arts, culture et lettres

ABSENCES MOTIVÉES :

Madame Hélène Larouche, membre citoyenne
Madame Laurence Boucher-Meilleur, membre citoyenne
Madame Valérie Mandia, membre citoyenne
Mme Louise Audet, personne-ressource / MCC

INVITÉS :

Monsieur André Turgeon, directeur général adjoint - Services de proximité
Madame Carole Laguë, chef de Division - Bibliothèque et lettres - SACL
Monsieur Éric Boily, chef de Division – Bureau des grands événements
Monsieur Cristian Penca, responsable, diversité culturelle
Madame Sonia Blouin, responsable diffusion culturelle
Madame Dominique Laurent, responsable, arts visuels et métiers d'art
Madame Céline Auclair, directrice générale, Centre d'Innovation des Premiers Peuples

1. Ouverture de la séance et mot de la présidente

Mme Apollon ouvre la séance et souhaite la bienvenue à tous.

2. Lecture et adoption de l'ordre du jour

Il est proposé par Monsieur Cédric Tessier et appuyé par Monsieur Alain Roy que l'ordre du jour soit adopté avec la modification suivante :

- Déplacer le point 9 au point 5.

3. Adoption du procès-verbal de la rencontre publique du 30 janvier 2017

Il est proposé par Monsieur Cédric Tessier et appuyé par Monsieur Roger Blanchette que le procès-verbal de la rencontre publique du 30 janvier 2017 soit adopté tel que présenté.

3.1. Suivis

M. John Willis souhaite savoir si le conseil municipal s'est prononcé quant à la révision sur les commissions et comités. M. Tessier répond qu'il est prévu que le dossier soit traité au mois d'avril, mais que la date n'a pas encore été officialisée. Il est d'ailleurs possible que ce point soit reporté au conseil municipal du mois de mai.

4. Parole au public

1 personne présente.

Madame Alexandrine Raissa Ntouba, originaire du Cameroun et nouvelle arrivante à Gatineau, vient nous parler de ses études et de ses expériences de travail passées. Elle se demande de quelle façon elle peut apporter sa contribution à la Ville de Gatineau.

5. Présentation – Plan d'action EDC 2017 adopté par le conseil municipal de septembre

Madame Sonia Blouin, responsable à la diffusion culturelle, présente les faits saillants du plan d'action EDC avec le ministère de la Culture et des Communications (MCC). Elle mentionne que la Politique culturelle et la Politique du patrimoine font partie d'une entente transitoire d'un an. Elle fait mention des projets et activités que les différents volets de l'entente servent à financer. Mme Blouin nous informe que la prochaine étape de ce dossier consiste à mettre en œuvre le plan d'action. Les négociations de l'entente avec le MCC auront lieu sous peu et le Ministère vise une signature du document pour le 3 juin 2017.

Les membres adressent leurs questions à Mme Blouin pour avoir plus de précisions sur le plan d'action EDC 2017.

6. Présentation – Bureau des grands événements

M. Éric Boily, chef de division du bureau des grands événements, nous présente la nouvelle stratégie événementielle adoptée par le conseil municipal. Il mentionne que Gatineau est une ville événementielle, culturelle et sportive de niveau international. Le mandat du conseil était donc de créer une structure unifiée avec un mandat clair, une approche client mieux articulée et qui procurerait un statut à la Ville de Gatineau. M. Boily nous informe que sur le territoire de la Ville, près de 300 événements ont lieu annuellement dont la gestion est entre autre assumée par les Centres de services et le SACL. Il ajoute qu'actuellement, un employé accompagnera entre 8 et 12 promoteurs, dont le nombre est déterminé en fonction de l'ampleur de l'événement. Il peut aussi accompagner les promoteurs afin de les aider à bâtir des plans d'affaires, surtout au début, afin de bien se structurer pour assurer la pérennité des événements. Somme toute, M. Boily croit que la nouvelle stratégie événementielle est une bonne nouvelle pour Gatineau puisqu'elle nous permettra d'offrir un meilleur service client et de mieux s'organiser pour accompagner les événements de tout genre dans le futur.

Les membres adressent leurs questions à M. Boily pour obtenir plus de précisions sur la présentation.

7. Présentation – Centre interculturel de Gatineau

Mme Louise Boudrias présente une mise en contexte du projet et cède la parole à Madame Céline Auclair, directrice générale du Centre d'Innovation des Premiers Peuples.

Mme Auclair nous mentionne que la présentation d'aujourd'hui vise à donner un second souffle au projet en obtenant une recommandation de la CALP afin de pouvoir présenter le dossier au conseil municipal. On souligne qu'il s'agit d'un projet qui avait déjà été présenté à la Commission des arts, mais que le plan initial de réalisation des travaux a été modifié en cours de route. Mme Auclair effectue un rappel des trois étapes du projet initial de restauration du bâtiment qui avait un coût total de 5,8 millions de dollars.

Mme Auclair nous informe qu'après de multiples discussions à ce sujet, il a été décidé de donner une nouvelle approche au projet. Ce plan permettrait de rouvrir le Centre interculturel beaucoup plus rapidement en plus de réduire les coûts totaux à 2,2 millions de dollars. Elle mentionne qu'un partenariat présente un avantage considérable pour la Ville de Gatineau, puisque cet investissement s'inscrirait dans la volonté de la Ville de mettre en valeur cet espace patrimonial en plus de créer une citoyenneté gatinoise en matière de diversité. Elle souligne que l'appui formel de la Ville est essentiel à la viabilité du projet puisque cela leur permettra d'aller chercher le reste du financement nécessaire pour le réaménagement du bâtiment.

Mme Auclair en profite également pour nous informer que la première lancée du Centre interculturel de Gatineau aura lieu en juin avec la tenue du Festival interculturel des 20 et 21 juin en lien avec la Journée nationale des réfugiés et la Journée des peuples autochtones.

Les membres adressent leurs questions à Mme Auclair pour obtenir quelques précisions sur la présentation et le projet de restauration du bâtiment.

20 h 20 – Il est proposé par Mme Mireille Apollon et appuyé par M. Alain Roy que la séance publique soit levée et d'ouvrir une période à huis clos.

21 h 10 – Il est proposé par M. Alain Roy et appuyé par M. Jacques Clément de lever la séance à huis clos et de rouvrir la séance publique.

Il est proposé par M. Alain Roy et appuyé par M. Jacques Clément qu'il soit résolu :

- Que la commission recommande au conseil municipal de soutenir le projet.
- La commission souhaite qu'une analyse diligente du cadre financier soit effectuée dans les meilleurs délais.

Adopté à l'unanimité.

8. Présentation – Bilan du 100^e de Dallaire

Mme Dominique Laurent, responsable des arts visuels et des métiers d'arts, présente les faits saillants de l'exposition Hommage à Jean Dallaire et des activités du 100^e à Jean Dallaire qui ont eu lieu l'été dernier. Les activités se sont déroulées de mai à octobre 2016 et ont été un véritable succès. Mme Laurent mentionne qu'il s'agissait d'ailleurs de la 4^e exposition d'importance présentée à la Galerie Montcalm. Lors du vernissage, près de 1000 visiteurs ont été accueillis, ce qui représente plus que le double du nombre record de 450 personnes. Par ailleurs, l'équipe est très fière de pouvoir dire que le nombre de personnes ayant participé à une des 54 activités atteint presque les 3000 participants. De plus, il est important de noter le soutien extraordinaire de toutes les divisions de la Ville de Gatineau dans ce dossier, qui ont également contribué au succès de l'événement. Mme Laurent conclut en mentionnant que le Service des arts a reçu un Coup de chapeau lors de la soirée Grande Allée pour le succès des activités présentées dans le cadre du 100^e de Dallaire.

Les membres de la CALP souhaitent féliciter toutes les personnes impliquées dans le projet pour le merveilleux travail qui a été accompli.

9. Présentation – Proposition d'entente en diversité auprès du MIDI

Le point a été reporté à la prochaine rencontre.

10. Information – Liste des inscriptions à la journée de consultation Gatineau, ville de culture

Madame Annick Cousineau distribue une copie de la liste des participants inscrits à la Journée de consultation Gatineau, ville de culture. Elle demande aux membres de la vérifier et de lui faire parts de toute suggestion ou commentaires par courriel.

11. Information – Dossiers urbanisme

Pas de suivi.

12. Prochaine rencontre

La prochaine rencontre aura lieu le 24 avril 2017 à 18 h 30 à la Salle des **E**comités de la Maison du Citoyen.

13. Clôture de la séance publique

Il est proposé par monsieur Roger Blanchette et appuyé par monsieur Alain Roy que la séance publique soit levée à 21 h 25.

Rédaction du procès-verbal

Annick Cousineau
Secrétaire de direction
Service des arts, de la culture et des lettres

Présidence de la Commission

Mireille Apollon
Présidente